

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего совета

МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»
Протокол №3 от 25.12.2023 г.

 С.А. Аверьянова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ «Гимназия № 34
им. Г.Д. Ермолаева»

Приказ № 639-О от 29.12.2023г.



М. М. Кочугуева

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации индивидуального отбора при
приёме обучающихся в 10 профильный класс
в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»
г. Саратова**

Согласовано
Совет родителей
Протокол №4 от 25.12.2023г.
Совет учащихся
Протокол №7 от 25.12.2023г.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 8 от «29» 12.2023г.

г. Саратов
2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме в 10-е профильные классы к МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» на обучение по образовательным программам среднего общего образования (далее - Положение) регламентирует прием обучающихся для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения. Положение разработано в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 мая 2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", Федеральным законом от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах", Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах", Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции» части 6 статьи 46, Федеральным законом от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» части 14 статьи 3, Законом Российской Федерации от 17.01.1992 г.№ 2202-1 « О прокуратуре Российской Федерации» пункт 5 статьи 44, Законом Российской Федерации от 26.06.1992 №3132-1 « О статусе судей в Российской Федерации» пункт 3 статьи 19, Федеральным законом от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации» части 25 статьи 35, Федеральным законом от 02.12.2019 №411-ФЗ, в соответствии с которым ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» дополнена новой частью 3.1., приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 30.08.2022 года № 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от 23.01.2023 года № 47 « О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Мипросвещения от 30.08.2023 года № 642 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» (далее - ОУ) и другими нормативными правовыми актами об образовании.

1.2. Положение разработано в целях:

1.2.1. регламентации деятельности ОУ по приёму граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по образовательным программам среднего общего образования в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева», осуществляющей образовательную деятельность.

1.2.2. выработки единого подхода при организации приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего общего образования в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева».

1.2.3. соблюдения конституционных прав граждан при выборе места получения среднего общего образования;

1.2.4. установления равного доступа к качественному образованию разным категориям граждан в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников проживающих за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» и настоящим порядком.

1.4. МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» обязана ознакомить поступающего и (или) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) поступающего с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, настоящим Положением.

1.5. МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» являясь образовательной организацией, реализующей общеобразовательные программы среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, профильного обучения осуществляет прием на основе индивидуального отбора.

1.6. Информация о количестве открываемых 10-х классов и вакантных мест в них размещается доводится до сведения родителей и учащихся 9-Х классов на родительских собраниях, а также на официальном сайте школы в период с 1 по 15 апреля текущего года.

1.7. При отборе претендентов на поступление МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» обязана обеспечить соблюдение права на бесплатное и общедоступное образование, создать условие гласности и открытости в работе комиссии по проведению индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки достижений поступающих.

1.8. Для проведения процедуры индивидуального отбора создается комиссия.

1.9. Для рассмотрения спорных вопросов, относящихся к оценке уровня подготовленности обучающихся, создается конфликтная комиссия. Деятельность конфликтной комиссии регламентируется соответствующим Положением.

2. Порядок и условия проведения индивидуального отбора при приёме в 10 профильный класс

2.1. Индивидуальный отбор при приёме в 10 профильный класс проводится в 3 этапа:

1 этап – приём заявлений об участии в индивидуальном отборе при приёме в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» для получения среднего общего образования, обеспечивающего дополнительную (углубленную) подготовку по предметам профилей школы (после получения обучающимися 9-х классов аттестата об основном общем образовании);

2 этап – рассмотрение документов завершивших основное общее образование выпускников МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» и формирование списка рекомендованных к приёму в 10 профильный класс.

3 этап - рассмотрение документов завершивших основное общее образование выпускников других образовательных организаций и формирование списка рекомендованных к приёму в 10 профильный класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева».

2.2. Сроки, время и место подачи заявления и процедуры индивидуального отбора ежегодно определяются с учетом сроков государственной итоговой аттестации и утверждаются приказом директора.

2.3. Индивидуальный отбор при приеме в 10 профильный класс осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся по установленной форме, поданного на имя директора школы, с представлением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность предъявителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) паспорт обучающегося;

3) аттестат об основном общем образовании;

4) результаты государственной итоговой аттестации, заверенные руководителем образовательного учреждения, по 4 предметам: русский язык, математика и 2 предмета по выбору, один из которых должен соответствовать заявленному профилю 10 класса социально-экономический профиль - обществознание, информатика, универсальный профиль-физика, биология, обществознание, информатика.

2.3.1. В случаях, когда государственная итоговая аттестация приравнивается к промежуточной аттестации (период пандемии и др.), результаты государственной итоговой аттестации не предоставляются.

2.4. К заявлению прилагаются иные документы (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения или Портфолио), подтверждающие учебные и интеллектуальные достижения: призовые места во Всероссийской олимпиаде школьников муниципального, регионального и федерального уровней; призовые места в научно-практических конференциях и интеллектуальных конкурсах (очное участие) муниципального, регионального и федерального уровней за последние два учебных года.

2.5. Документы регистрируются должностным лицом МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева», ответственным за приём документов, в день их подачи.

2.6. Родителю (законному представителю), подавшему заявление о приёме и документы, непосредственно в день подачи заявления и документов выдаётся расписка об их приёме с указанием входящего номера заявления, даты его подачи, перечня представленных документов и контактного телефона для получения информации.

2.7. Личные заявления родителей (законных представителей) обучающихся, участвовавших в индивидуальном отборе и не рекомендованных к зачислению в 10 класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» и представленные

документы хранятся до начала учебного года.

2.8. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме на обучение по программам среднего общего образования, обеспечивающего дополнительную (углубленную) подготовку по предметам профилей школы, осуществляется Комиссией по проведению индивидуального отбора.

3. Формирование комиссии по проведению индивидуального отбора при приеме в 10 профильный класс, порядок её работы и принятия решений.

3.1. Комиссия по проведению индивидуального отбора утверждается приказом директора.

3.2. Минимальный состав комиссии по проведению индивидуального отбора составляет 5 человек, максимальный состав не более 15 человек.

3.3. Персональный состав комиссии по проведению индивидуального отбора: Председатель комиссии – директор МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»

Члены комиссии: заместители директора, классные руководители 9-х классов, председатель профсоюзного комитета гимназии и другие члены.

3.4. На первом заседании комиссии по проведению индивидуального отбора из её членов выбирается секретарь, который ведет протоколы заседаний.

3.5. Комиссия рассматривает документы обучающихся (не более 6 рабочих дней) и формирует рейтинги учебных результатов:

- рейтинг по сумме баллов для завершивших основное общее образование, выпускников МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»
- рейтинг по сумме баллов для завершивших основное общее образование, выпускников других образовательных организаций.

3.6. Рейтинги учебных результатов формируются с учетом:

3.6.1. среднего балла годовых отметок за 9 класс;

3.6.2. среднего балла результатов государственной итоговой аттестации по 4 предметам: русский язык, математика и 2 предмета по выбору, один из которых должен соответствовать заявленному профилю.

3.6.3. особых достижений обучающихся за последние два учебных года (дополнительные баллы за каждое достижение):

аттестат об основном общем образовании с отличием – 2 балла;

призовые места во Всероссийской олимпиаде школьников муниципального (0,5 баллов), регионального (1 балл) и федерального (2 балла) уровней;

призовые места в научно-практических конференциях и интеллектуальных конкурсах (очное участие) муниципального (0,5 баллов), регионального (1 балл) и федерального (2 балла) уровней.

3.7. Комиссия принимает решение о минимальном проходном балле для данного учебного года и о рекомендации к приёму в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» для получения среднего общего образования, обеспечивающего дополнительную (профильную) подготовку по предметам профилей школы на основе рейтингов учебных результатов.

3.8. Решение о рекомендации к приёму в 10 профильный класс школы выпускников МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» принимается в

соответствии с набранными обучающимися рейтинговыми баллами: начиная с максимального балла, последовательно по убыванию до минимального проходного балла (включительно) – не более 30 человек.

3.9. При наличии свободных мест Комиссия принимает решение о рекомендации к приёму в 10 профильный класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» выпускников из других образовательных организаций: в соответствии с набранными обучающимися рейтинговыми баллами, начиная с максимального балла, последовательно по убыванию до минимального проходного балла, в соответствии с количеством свободных мест.

3.10. Решение о рекомендации к приёму в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» для получения среднего общего образования, обеспечивающего дополнительную (профильную) подготовку по предметам профилей школы принимается большинством голосов членов Комиссии.

3.11. Решение Комиссии по итогам индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах школы или посредством индивидуального уведомления не позднее 3 дней с даты проведения индивидуального отбора.

3.12. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с решением Комиссии родителями (законными представителями) в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах школы решения Комиссии или получения уведомления о решении Комиссии может быть подана апелляция в конфликтную комиссию по разрешению спорных вопросов при проведении индивидуального отбора.

4. Зачисление в 10 профильный класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»

4.1. Родители (законные представители) обучающихся, рекомендованных к приёму в 10 профильный класс, подают заявление о приеме не позднее следующего рабочего дня после получения положительного результата индивидуального отбора.

4.2. На основе заявлений родителей (законных представителей) и решения Комиссии по проведению индивидуального отбора, зачисление обучающихся, прошедших индивидуальный отбор, в 10 профильный класс школы оформляется распорядительным актом не позднее 1 августа.

4.3. В случаях, когда в течение летних месяцев обучающиеся, зачисленные в 10 класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» забирают документы в связи с поступлением в средние профессиональные образовательные учреждения, на освободившиеся места зачисляются обучающиеся, прошедшие индивидуальный отбор и имеющие в двух рейтингах учебных результатов наибольший балл.

4.4. Приказ по МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» о зачислении обучающихся на обучение размещается на информационном стенде школы в день его издания.

5. Полномочия, функции и состав конфликтной Комиссии. Порядок рассмотрения обращений.

5.1. Конфликтная комиссия по разрешению спорных вопросов при проведении индивидуального отбора (далее – конфликтная комиссия) создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов по процедуре проведения индивидуального отбора при приеме в 10 профильный класс. Конфликтная комиссия осуществляет свою работу в период организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в 10 профильный класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева».

5.1.1. Конфликтная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает обращения обучающихся, достигших 14-летнего возраста, родителей (законных представителей) обучающихся, поступающих в 10 профильный класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» в течение трех дней с момента поступления обращения;
- выявляет случаи нарушения процедуры проведения индивидуального отбора, зафиксированные в настоящем Положении;
- информирует обучающихся, достигших 14-летнего возраста, родителей (законных представителей), обратившихся в конфликтную комиссию, о принятом решении в срок не позднее 3-х дней.

5.2. Состав конфликтной комиссии

утверждается приказом директора МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева».

5.2.1. Минимальный состав конфликтной комиссии составляет 3 человека, максимальный состав не более 5 человек.

5.2.2. Персональный состав конфликтной комиссии:

Председатель конфликтной комиссии –

директор МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева».

Члены конфликтной комиссии: представители администрации школы, педагогические работники, представители родительской общественности.

5.3. Председатель конфликтной комиссии отвечает за организацию работы комиссии, своевременное и объективное рассмотрение обращений, организует работу членов комиссии по рассмотрению обращений, определяет регламент работы конфликтной комиссии, порядок выдачи решения конфликтной комиссии лицу, подавшему обращение.

5.4. Председатель и члены конфликтной комиссии обязаны:

-соблюдать требования законодательных и иных нормативно-правовых актов МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» регулирующих процедуру организации индивидуального отбора при приеме в 10 профильный класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева».

-соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информативной безопасности.

5.5. Обращением признается аргументированное письменное заявление:

- о нарушении процедуры проведения индивидуального отбора при приеме в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева».
- о несогласии с решением комиссии по проведению индивидуального отбора при приеме в 10 профильный класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»

6. Порядок внесения изменений в положение и прекращения его действия

6.1. Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем образовательного учреждения, и действуют до его отмены.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно правовых документов об образовании.

6.3. Измененная редакция Положения вступает в силу после утверждения ее руководителем образовательного учреждения.

**Заявление родителей (законных представителей)
для приема в 10-11 классы образовательного учреждения
Директору МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»
(краткое наименование образовательного учреждения)**

Кочугуевой Маргарите Михайловне
(фамилия, инициалы директора образовательного учреждения)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя – родителя (законного представителя))

_____ ,
несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего (ей) по адресу:

нас. пункт _____

улица _____

дом _____

кв. _____

тел. _____

Заявление

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь) _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ ,
(число, месяц, год рождения, место рождения)

зарегистрированного по адресу: _____ ,

проживающего (ей) по адресу: _____

имеющего (ей) основное общее образование в _____ класс

для получения среднего общего образования в _____ форме

(очная, очно-заочная, заочная)

Профиль класса _____

_____ (указать перечень предметов, необходимых для изучения на профильном и базовом уровне)

Изучаемый иностранный язык _____

В случае принятия решения об отказе в приёме прошу

информировать меня (выбрать способ информирования):

по электронной почте, e-mail: _____

по почте на указанный адрес проживания

при личном обращении

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, программой развития и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлен (а).

_____ (личная подпись заявителя)

Настоящим заявлением подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка (сына, дочери) в порядке, установленном законодательством РФ

_____ (личная подпись заявителя)

Выбираю для обучения по образовательным программам среднего общего образования языком образования _____, в том числе _____, как родной язык.

Директору МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»
Кочугуевой М.М.

(родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего(ей) по адресу:

нас. пункт _____

улица _____

дом _____, кв. _____, тел. _____

заявление.

Прошу включить моего ребенка (сына, дочь)

(число, месяц, год) года рождения, в список обучающихся для проведения

индивидуального отбора в классы профильного обучения.

(дата)

(личная подпись заявителя)

Образец расписки в получении документов

**РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ
в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»**

Документы на имя

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

входящий номер заявления № _____ от « _ » _____ 20 __ г.

(перечень представленных документов):

1. _____

2. _____

3. _____
приняты в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» « » 20 г.

О зачислении Вашего ребенка в класс МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»
_____ будете уведомлены
до « _ » _____ 20 г.

Ответственное лицо, принявшее документ _____
(подпись)

/ _____ /

(ФИО)

М.п.

Дополнительную информацию по вопросам зачисления в школу можно получить
по телефонам

- в школе: 96-79-51(директор, секретарь), 96-50-22, 96-89-57, 97-03-77
(заместители директора);

- в отделе образования администрации Заводского района муниципального
образования «Город Саратов»: 964-609 (специалисты).

**Форма уведомления заявителю об отказе в приеме
в МОУ «Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева»**

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных
представителей)

Директору МОУ «Гимназия № 34 им.
Г.Д. Ермолаева»

Уважаемый (ая)

(ФИО заявителя)

Уведомляю о том, что на основании Вашего заявления от
Вам не может быть предоставлена муниципальная услуга по приему в МОУ
«Гимназия № 34 им. Г.Д. Ермолаева» по следующим причинам:

причина отказа

Директор МОУ «Гимназия № 34 им.Г.Д.Ермолаева» им. Г.Д. Ермолаева»

подпись

расшифровка

подписи

МП

Исполнитель

подпись

расшифровка

подписи

- предъявленные документы содержат недостоверную, противоречивую информацию;
- в случае предоставления не полного пакета документов;
- заявление подано лицом, не являющимся законным представителем несовершеннолетнего гражданина;
- лицам может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги при отсутствии свободных мест в МОУ «Гимназии № 34 им. Г.Д. Ермолаева»